



# Hôpitaux de Toulouse



Centre Hospitalier Universitaire De TOULOUSE  
Charte Graphique DAO

Correspondants :

Bureau Gestion Patrimoniale :

Référente : Delphine SOLER

Téléphone : 05 61 77 80 92

E.mail : [soler.d@chu-toulouse.fr](mailto:soler.d@chu-toulouse.fr)

Sébastien COUTANCEAU

Téléphone : 05 61 77 80 78

E.mail : [coutanceau.s@chu-toulouse.fr](mailto:coutanceau.s@chu-toulouse.fr)

L'utilisation et la diffusion de la charte graphique D.A.O (Dessin Assisté par Ordinateur) sont libres de droits, seule est requise l'acceptation des présentes conditions.

### **Avertissement**

Le CHU de Toulouse exclue toute responsabilité en cas d'erreur ou d'omission pouvant apparaître dans ce document et n'assume aucune responsabilité quant aux dommages pouvant résulter de l'utilisation de ce document par des tiers.

### **Conditions d'utilisation et de diffusion de la charte graphique DAO**

- 1 - La charte graphique DAO est un document conçu et rédigé par le Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse.
- 2 - La charte a pour objectif de normaliser l'élaboration et l'échange de données D.A.O.
- 3 - La charte et ses mises à jour sont gérées exclusivement par le Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse.
- 4 - La diffusion de versions modifiées de la charte est interdite.
- 5 - Toute diffusion de la charte doit faire référence à l'auteur : Le CHU de Toulouse.
- 6 - La charte ne peut être diffusée que sous version imprimée ou sous format électronique, accompagnée de ses annexes (différents fichiers AUTOCAD)
- 7 - Il appartient à chacun de s'informer auprès du Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse de la dernière version disponible de la charte.

# TABLE DES MATIERES

<b>1</b>	<b>- INTRODUCTION :</b>	<b>6</b>
1.1	– OBJECTIFS DE LA CHARTE DAO	6
1.2	– UTILISATION DE LA CHARTE GRAPHIQUE D.A.O	6
1.3	– DOMAINE D'APPLICATION	6
1.4	– ACCESSIBILITE ET MISE A JOUR DE LA CHARTE GRAPHIQUE D.A.O	6
1.5	– LOGICIEL DE D.A.O	6
1.6	– VERSIONS VALABLES DU FORMAT DWG	6
1.7	– DROITS D'AUTEUR DES DONNEES D.A.O	7
1.8	– CAS PARTICULIERS ET AUTRES	7
<b>2</b>	<b>CONTENU DE L'ÉCHANGE DES DONNEES :</b>	<b>7</b>
2.1	– ORGANISATION DES DOSSIERS DE PLANS	7
2.2	– ORGANISATION DES DONNEES GEOMETRIQUES	8
2.3	– CODIFICATION DES NOMS DES FICHIERS	8
2.4	– SEPARATION DES ELEMENTS PAR THEMES	8
2.5	– CONTRAINTES DE LA SYMBOLIQUE DES ELEMENTS	9
2.6	– NUMEROTATION ET DENOMINATION DES LOCAUX	9
2.7	– CONTOURS SURFACIQUES	9
2.8	– CALQUES	9
2.9	– BLOCS ET WBLOCS	10
2.10	– ECHELLE DE DESSIN	10
2.11	– OBJETS DAO AUTORISES	10
2.12	– OBJETS DAO INTERDITS	11
2.13	– SYSTEMES DE COORDONNEES	11
2.14	– FORMAT DES PLANS DAO	11
2.15	– CARTOUCHE DES PLANS	11
2.16	– LIGNES	11
2.17	– TEXTES	13
2.18	– COTATIONS	13
2.19	– HACHURES, TRAMES, FORMES ET REPRESENTATIONS DES MATERIAUX	13
2.20	– FICHIER GABARIT	14
2.21	– BIBLIOTHEQUES	14
2.22	– PURGE ET CONTROLE	14
<b>3</b>	<b>ORGANISATION DES CALQUES DAO :</b>	<b>14</b>
3.1	– CHOIX DE LA NOMENCLATURE DES CALQUES	14
3.2	– NOMENCLATURE LIBRE	14
3.3	– CALQUES DE TEXTES	15
3.4	– CALQUES MATERIELS OU APPAREILLAGE	15

3.5	– CALQUES DE BLOCS .....	15
3.6	– RESTRICTIONS APPLICABLES AUX NOMS DES CALQUES .....	15
3.7	– CALQUE GMAO .....	15
4	ECHANGE DES DONNEES : .....	16
4.1	– FORMAT DES FICHIERS D'ECHANGE .....	16
4.2	– ENVOI DES DONNEES .....	16
4.3	– RECEPTION DES DONNEES .....	16
5	DOSSIER DES OUVRAGES EXECUTES : .....	16
5.1	– RECEPTION DES D.O.E .....	16
5.2	– DESCRIPTION DES D.O.E .....	17
ANNEXES .....		18
ANNEXE 1 – PRINCIPES DE REPERAGES.....		19
ANNEXE 2 – CODES DES PHASES CODES DES SPECIALITES .....		23
ANNEXE 3 – CALQUES IMPOSES.....		25
ANNEXE 4 – CARTOUCHES A ADOPTER.....		33
ANNEXE 5 – DENOMINATION DES LOCAUX TYPES .....		36

# 1 - INTRODUCTION :

## 1.1 – OBJECTIFS DE LA CHARTE DAO

Le CHU de Toulouse met en place une charte graphique pour l'exécution des dessins assistés par ordinateur ou DAO, dans le but d'uniformiser les différents plans de recollement.

Cette charte définit les règles techniques nécessaires à l'échange cohérent des données D.A.O (Dessin Assisté par Ordinateur) entre le CHU de Toulouse et les prestataires extérieurs.

Elle définit aussi les procédures applicables en cas de fichiers non conformes ou de non remise de fichiers, ainsi que les droits d'auteur des données D.A.O (voir articles 1.7)

L'objectif de la charte est d'assurer l'exploitation des données D.A.O des prestataires extérieurs sur le système informatique du CHU de Toulouse, afin de faciliter l'exploitation de ces mêmes données par les différents services et leur intégration au sein des archives du CHU de Toulouse.

**La charte fait partie intégrante du contrat avec les prestataires externes.**

## 1.2 – UTILISATION DE LA CHARTE GRAPHIQUE D.A.O

L'utilisation de la charte graphique D.A.O est décidée par le Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse.

Il est le seul répondant pour toute question ou support concernant son application.

## 1.3 – DOMAINE D'APPLICATION

La charte s'applique de manière générale à tout plan livré au CHU de Toulouse sous forme de données D.A.O représentant la propriété bâtie et/ou non bâtie et les infrastructures.

## 1.4 – ACCESSIBILITE ET MISE A JOUR DE LA CHARTE GRAPHIQUE D.A.O

Toutes les informations mentionnées dans la présente sont disponibles auprès du Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse.

## 1.5 – LOGICIEL DE D.A.O

Un système d'exploitation particulier, PC, ainsi qu'AUTOCAD sont requis pour assurer le respect des directives.

La version 2010 du logiciel AUTOCAD est actuellement celle employée par le Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse.

## 1.6 – VERSIONS VALABLES DU FORMAT DWG

Le format d'échange est le DWG, dans l'ordre de préférence fournir les fichiers en version 2010 ou antérieure version 2007.

## 1.7 – DROITS D'AUTEUR DES DONNEES D.A.O

Le prestataire transmet la propriété des données D.A.O lors de la remise des plans. Le CHU de Toulouse est alors libre d'utiliser les données en lecture, modification et en diffusion.

## 1.8 – CAS PARTICULIERS ET AUTRES

Les cas particuliers ainsi que les problèmes liés à l'application de la charte doivent être réglés avec le Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse.

Il est du devoir du fournisseur de données de s'assurer que tous les supports remis sont libres de virus et autres programmes malveillants (chevaux de Troie, sniffer,...)

Tous les supports devront être contrôlés à l'aide d'un programme antivirus adapté et à jour.

La compression des données est admise uniquement au format .ZIP

# 2 CONTENU DE L'ÉCHANGE DES DONNEES :

## 2.1 – ORGANISATION DES DOSSIERS DE PLANS

Un dossier de plans pour un ouvrage est composé d'un ou plusieurs fichiers de données DAO.

**Chaque niveau de bâtiment différent doit être contenu dans un fichier séparé.**

La juxtaposition de deux niveaux différents dans un fichier unique est **interdite**.

La cohabitation de coupes ou façades avec des plans de niveaux dans un même fichier est **interdite**.

La présence de plusieurs coupes ou élévations dans un fichier unique est **admise**.

Les plans Techniques auront comme référence architecturale, le plan Architecture du niveau et bâtiment concerné, inséré en Xref au point « x=0, y=0, z=0 » en SCU Général.

Les plans fournis (Architecture ou technique) n'ayant pas été inséré en (0,0,0) SGU Général **ne sont pas acceptés**.

Lorsqu'un plan est modifié, la partie modifiée du dessin doit être clairement identifiée en entourant la zone de modification, par un nuage de révision (sur un calque spécifique). Seules, les indications relatives à la dernière révision doivent subsister.

Toute modification doit être reportées sur le nom du fichier informatique au niveau de l'indice (Voir numérotation des fichiers dans la Procédure de gestion des documents graphiques), ainsi que sur le cartouche dans l'espace « Présentation » :

- Date
- Indice
- Modification (décrire la modification apportée et sa localisation)
- Initiales dessinateur



- Initiales du vérificateur
- Initiales de l'approbateur

## 2.2 – ORGANISATION DES DONNEES GEOMETRIQUES

En principe, toutes les données géométriques sont à subdiviser en objets DAO (lignes, polygones, arcs, cotation, etc.)

Les lignes de construction sont à effacer des plans avant la remise des données.

Chaque élément de construction en Coupe doit être représenté par un contour fermé (polyligne). Ces contours doivent être placés sur des calques différents de celles des éléments en vue.

Chaque objet DAO doit être placé sur le calque approprié. Les textures et cotations seront placés dans des calques spécifiques.

Les symboles indispensables à la bonne interprétation des plans sont à placer sur un calque DAO distinct, par exemple : les flèches des accès et du sens de montée des escaliers, l'échelle graphique, les traits de coupe, etc.

## 2.3 – CODIFICATION DES NOMS DES FICHIERS

La structure des noms de fichiers doit être explicite et cohérente, la syntaxe devra être comme suit :

*N° d'opération- Site-Zone sur site-Bâtiment-Spécialité-Niveau bâtiment-Numéro Document-Indice de révision - Phase*

Exemple : P1725-P-R-HE-CVC-2-01-0.dwg

Signifiant : Opération P1725 - Site de Purpan - Zone R - Bâtiment Hôpital des Enfants - Lot CVC - Niveau N+2 - Document 1 - Indice 0

Les données de numéro d'opération seront à demander au maitre d'œuvre.

Les données de nom de bâtiment de zones et de niveaux sont répertoriées en annexe 1

Les données de numéro de document seront à incrémenter par l'entreprise suivant le nombre de plan à fournir, en commençant par le chiffre 1.

Les données de codes de phases sont répertoriées en annexe 2

## 2.4 – SEPARATION DES ELEMENTS PAR THEMES

A l'intérieur d'un dessin, les différents éléments doivent être séparés par thèmes (ex : assainissement, EDF, voirie...). Pour plus de détail sur les calques, voir article 2.8



## 2.5 – CONTRAINTES DE LA SYMBOLIQUE DES ELEMENTS

Pour chaque thème défini, les TEXTES doivent être séparés des autres catégories réseaux et équipements et immobilier.

Toutes les entités doivent être présentes dans un même plan (2D; Z=0)

**Exception** : les points d'altitudes comportant des coordonnées 3D (plans topographiques uniquement)

## 2.6 – NUMEROTATION ET DENOMINATION DES LOCAUX

La numérotation des différents locaux est effectuée par le Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse uniquement.

Cette numérotation fait référence au principe de repérage en vigueur au sein des infrastructures du CHU de Toulouse.

La dénomination des différents locaux est effectuée par la Maitrise d'Ouvrage et/ou Maitrise d'œuvre en s'appuyant sur la liste des dénominations des locaux types (Annexe 5) afin d'homogénéiser les appellations des locaux des bâtiments de tout le CHU de Toulouse.

Dans le cas de locaux non répertoriés dans l'annexe 5, les désignations des locaux feront l'objet d'un échange avec le Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse et la Maitrise d'Ouvrage.

Cette dénomination et numérotation de locaux seront insérées dans un bloc type, propre au CHU de Toulouse et ce bloc sera placé dans le calque « ARCHI - Code Patrimoine » des Plans Architecturaux.

## 2.7 – CONTOURS SURFACIQUES

Les contours surfaciques sont imposés dans le dessin architectural.

Les entités surfaciques des parcelles, bâtiments, zones, locaux, ..., seront délimitées par une polyligne fermée (Polygone).

Chaque polygone "contour surfacique" sera contenu sur un calque qui lui est propre.

Exemple : Pour le contour surfacique d'un local, le polygone de contour sera placé sous un calque nommé « ARCHI - Polyligne Surface ».

## 2.8 – CALQUES

Les entités du dessin (textes, cotes, cotes de niveaux, repères de locaux, axes de bâtiment, etc..) sont ventilées par famille ou type de représentation dans les calques (cf article 3.2 et annexe 3)

Le calque 0 doit rester libre de toute entité graphique. Seuls les cartouches seront insérés sur le calque 0.

## 2.9 – BLOCS ET WBLOCS

Les règles énoncées dans ce paragraphe sont communes aux blocs et Wblocs.

Les blocs sont créés à l'échelle 1, sur le calque 0 avec des entités du calque 0 et de couleur "DUCALQUE". Ils sont insérés directement sur leur calque de destination, avec un facteur d'échelle égal à 1 et prennent la couleur "DUCALQUE"

Un bloc d'un nom donné a une seule représentation pour tout le projet, quel que soit le document dans lequel il est inséré.

Les blocs multicouches sont interdits.

## 2.10 – ECHELLE DE DESSIN

La notion d'échelle définit le niveau de détail des plans et non les unités de dessin. Le degré de détail, la dimension des textes et des cotations doivent correspondre à l'échelle à laquelle les plans seront utilisés par le CHU de Toulouse.

Les éléments de dessin sans valeur significative à l'échelle demandée sont interdits.

Les dessins sont créés à l'échelle 1.

AUTOCAD : 1 unité dessin = 1 mètre

Les unités sont décimales avec une précision de 2 décimales

L'unité d'angle est le degré décimal avec une précision de 2 décimales dans le sens antihoraire.

## 2.11 – OBJETS DAO AUTORISES

Le format de fichiers DWG supporte l'échange d'objets de nature très différente et parfois complexe.

Pour permettre une lecture des plans fidèles à l'original et une intégration simple et efficace dans la base de données du CHU de Toulouse, seuls les objets suivants sont autorisés :

LIGNE : Objet vectoriel de base du dessin

POLYLIGNE : Objet regroupant des lignes et des arcs de cercle continus

CERCLE : Cercle complet (360°)

ARC : Arc de cercle

TEXTE : Ligne de texte simple

MTEXTE : Texte multi ligne et/ou formaté

COTATIONS : Ensemble des lignes, symboles et textes indiquant la dimension désignée

HACHURE : Objet spécial regroupant les lignes ou trames d'une hachure

BLOC : Objet nommé regroupant plusieurs entités

ATTRIBUT : Texte à contenu variable inclus dans un bloc

IMAGE : Image tramée insérée dans un dessin

SPLINE : courbe régulière passant par ou à proximité d'un jeu de points ayant une incidence sur la forme de la courbe

## 2.12 – OBJETS DAO INTERDITS

Les objets suivants sont interdits dans les fichiers d'échange :

MULTILIGNE : Objet complexe regroupant plusieurs lignes parallèles

ATTDEF : Les définitions d'attributs issus de la composition des blocs

ELLIPSE : Elles sont à décomposer en polylignes

OBJETS 3D : Tout type d'objet 3D est à proscrire

XLINEXRAY : Lignes de longueur infinie

XREF Liaison vers d'autres dessins

OLE : Objets liés provenant d'autres applications, comme tableau EXCEL par exemple

Chaque prestataire devra s'assurer pour les plans qu'il transmet que toutes les liaisons vers d'autres plans (Xréf), bases de données ou documents seront totalement supprimées. Un plan contenant de telles liaisons sera retourné au prestataire pour modification.

## 2.13 – SYSTEMES DE COORDONNEES

Le système de coordonnées utilisé est le système LAMBERT ZONE II.

Le nivellement est rattaché au Niveau Général Français (NGF)

Une symbolique représentant le Nord sera insérée dans chaque plan architectural. La symbolique est libre mais devra être placée sous un calque nommé "ARCHI-ORIENTATION".

Le point d'insertion et le point de base des plans est (0, 0, 0) en SCU général.

Les plans fournis ne respectant pas l'insertion en (0,0,0) SGU Général **ne sont pas acceptés**.

## 2.14 – FORMAT DES PLANS DAO

En règle générale, il sera appliqué la norme "formats et pliage" NF P 02-006.

## 2.15 – CARTOUCHE DES PLANS

Les cartouches mis à disposition par le Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse doivent obligatoirement être utilisés et remplis.

La version actuelle des cartouches est illustrée en annexe 4 de cette charte, et est disponible dans le fichier « Gabarit CHU.dwt ».

Pour les formats supérieurs au A3, le cartouche doit être inséré en bas à droite des plans. Il existe un cartouche au format A3 pour les pages des carnets de détails.

Ils sont standards, aux couleurs du CHU de Toulouse et doivent être obligatoirement sur le calque 0.

## 2.16 – LIGNES

Les jointures entre les lignes doivent être parfaitement exécutées. Il est fortement recommandé d'utiliser systématiquement des polylignes à la place des lignes pour chaque partie de dessin.

Epaisseur par défaut = 0.25 mm

0.13 mm

0.18 mm

0.25 mm (par défaut)

0.35 mm

0.50 mm

0.70 mm

1.00 mm

Les largeurs des lignes pour chaque calque sont définies dans le fichier « *Gabarit CHU.dwt* ». Les lignes doivent avoir une largeur nulle à l'écran.

Sur chaque système de DAO, les couleurs sont numérotées. Seules les couleurs N°1 à N°255 sont autorisées. Tout autre numéro de couleur disponible sur certains systèmes DAO est interdit.

Les couleurs ne doivent jamais être forcées ; les éléments doivent obligatoirement être de la couleur logique « DuCalque ».

Sauf directives spécifiques, la correspondance entre couleurs écran et épaisseurs / couleurs d'impression est définie librement par les prestataires.

Pour des raisons d'unité des plans et pour assurer l'échange des données, le jeu des types de lignes admis pour l'élaboration des plans a été restreint. Les autres types de ligne ne sont pas autorisés.

Les types de lignes sont identifiés par leur nom. En principe, toutes les lignes doivent être dessinées en continu. La subdivision d'une ligne en fragments de lignes distincts n'est pas autorisée. La représentation d'une ligne traitillée en une série de lignes interrompues de type « continu » est également interdite. Les multilignes et autres assemblages complexes de différentes lignes ou symboles sont interdits (voir point N° 2.21)

Les types de ligne autorisés sont illustrés ci-dessous :

### Noms et aspect des types de lignes ADMIS :

\*AXES, Centre

\*AXES2, Centre (x.5)

\*BORDURE, Bordure

\*CACHE, Caché

\*CACHE2, Caché (x.5)

\*CONTINU, Continu

\*DIVISE, Divisé

\*FANTOME, Fantôme

\*INTERROMPU, Interrompu

\*INTERROMPU2, Interrompu (x.5)

\*POINTILLE, Pointillé

\*TIRETPT, Tired point

\*TIRETPT2, Tiret point (x.5)

Une bibliothèque de ligne est applicable au sein du CHU de Toulouse pour l'ensemble de ses plans DAO. Elle est disponible dans le fichier « Gabarit CHU.dwt »

## 2.17 – TEXTES

### Généralités

La clarté et la lisibilité des textes DAO sont primordiales.

### Polices de caractères

La police usuelle et autorisée au CHU de Toulouse est la police True Type Arial.

### Couches de textes

Chaque catégorie de texte sera placée sur un calque qui lui est propre.

Exemple : Pour le réseaux CVC de l'air extrait : « CVC - AIR EXTRAIT TEXTE »

## 2.18 – COTATIONS

### Généralités

Pour l'utilisation des cotations dans les plans, se reporter à la norme NF P 02-005 de juin 1986.

En DAO, les cotations sont des objets particuliers différents des lignes et des textes. Pour permettre une lecture fiable des cotations lors de l'échange des plans, elles ne doivent être utilisées que pour indiquer une dimension dans un plan et non pour ajouter des commentaires.

### Propriétés des cotations

Les seules cotations admises sont les cotations associatives au sens DXF. C'est à dire que chaque cotation doit pouvoir être sélectionnée en tant qu'objet distinct et doit indiquer une distance réelle dans le plan. Les cotations composées de lignes et textes libres sont interdites.

Les cotations à utiliser sont celles du gabarit.

Le remplacement du texte de dimension automatique par un autre texte est interdit.

L'ajout d'un texte avant ou après la dimension n'est admis que si la cotation reste associative et affiche la dimension réelle.

### Calques de cotations

Les cotations doivent être placées sur des calques distincts réservés exclusivement à ce type d'objet.

## 2.19 – HACHURES, TRAMES, FORMES ET REPRESENTATIONS DES MATERIAUX

### Généralités

Toutes les lignes d'une hachure doivent être regroupées en une entité de type HACHURES et devront être associatives.

Les hachures explosées (décomposées) sont **interdites**.

### Types de hachures

Les seules hachures admises sont celles mises à disposition dans AUTOCAD.

### Trames

Les trames (remplissage solide) sont assimilées aux hachures et sont admises, mais ne peuvent être utilisées pour indiquer la nature des matériaux de construction. Dans ce cas, seules les hachures vectorielles sont autorisées.

## Calques des hachures

Les hachures doivent être placées sur les calques des réseaux ou équipements auxquels elles se rapportent.

### 2.20 – FICHIER GABARIT

Un fichier nommé « Gabarit CHU.dwt » est disponible sur demande au Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse.

Ce fichier contient toutes les entités utilisées au sein du CHU de Toulouse, à savoir :

- Les réglages d'unités de dessin.
- Les calques prédéfinis selon le lot concerné (GM - ELEC - CVC - PLB - GO...) avec largeurs, couleurs, types de lignes, styles de traçage, description des calques.
- Les styles de textes et de côtes réglés selon les échelles établies.
- Les présentations pour chacun des feuillets de plan incluant des cartouches en bloc avec attribut.
- Le tableau de suivi de mises à jour des modifications

Le fichier gabarit doit être appelé à chaque création d'un plan, à la charge de l'utilisateur de purger l'ensemble du document afin de supprimer les différents éléments inutiles ou inutilisés.

### 2.21 – BIBLIOTHEQUES

Si dans un plan, il est utilisé des éléments de bibliothèque, les prestataires veilleront :

- > A ne pas laisser subsister des liens aux fichiers bibliothèque d'origine.
- > A ne pas enfreindre les lois sur la propriété intellectuelle, lors de l'utilisation de symboles ou de bibliothèques de symboles protégés.

### 2.22 – PURGE ET CONTROLE

Les commandes « purge » et « contrôle » devront être obligatoirement appliquées aux fichiers avant la livraison.

## 3 ORGANISATION DES CALQUES DAO :

### 3.1 – CHOIX DE LA NOMENCLATURE DES CALQUES

Le CHU de Toulouse comme tout ensemble hospitalier possède des réseaux spécifiques.

La gestion de ces réseaux oblige une rigueur de dénomination et de signalisation.

En annexe 3, sont fournis les calques imposés nécessaires à la bonne compréhension des plans de cheminements de réseaux divers et de signalétiques. Ces calques doivent impérativement être utilisés pour des plans les concernant.

Les couleurs des calques sont définies et devront être respectées.

Il est interdit de forcer les couleurs des entités à l'intérieur d'un calque. Les objets du calque auront comme valeur de couleur "DUCALQUE".

### 3.2 – NOMENCLATURE LIBRE

La liste des calques imposés n'est pas définitive et ne s'applique qu'à des domaines précis, les nomenclatures qui n'apparaissent pas dans la liste en annexe 3 sont laissées au choix du prestataire

sous condition que l'appellation reste cohérente avec le type d'objet (Menuiserie extérieure, voirie, cloisons, réseau, etc...)

Dans le présent cas, les prestataires prendront contact avec le Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse pour obtenir la validation des nomenclatures créées.

### 3.3 – CALQUES DE TEXTES

Un texte attaché à un type d'entité prendra le nom du calque de cette entité, suivi de « Texte ». Se reporter à l'annexe 3 pour le nom de calque.

L'application de ce principe doit être aussi appliquée lorsqu'un calque est créé en nomenclature libre.

Exemple : le calque d'un TEXTE concernant le réseau pneumatique sera : « Réseau Pneumatique Texte »

### 3.4 – CALQUES MATERIELS OU APPAREILLAGE

Un matériel ou un appareillage attaché à un type d'entité prendra le nom du calque de cette entité, suivi de « Equipement ». Se reporter à l'annexe 3 pour le nom de calque.

L'application de ce principe doit être aussi appliquée lorsqu'un calque est créé en nomenclature libre.

Exemple : le calque d'un matériel concernant le réseau pneumatique sera : « Réseau Pneumatique Equipement »

### 3.5 – CALQUES DE BLOCS

Les blocs seront à insérer dans le calque correspondant à son domaine suivant l'annexe 3 des calques.

L'application de ce principe doit être aussi appliquée lorsqu'un calque est créé en nomenclature libre.

**Les calques de blocs ne sont pas autorisés.**

### 3.6 – RESTRICTIONS APPLICABLES AUX NOMS DES CALQUES

Les noms de calques seront composés de caractères alphanumériques (lettres et chiffres).

### 3.7 – CALQUE GMAO

Afin de faciliter la gestion des travaux de maintenance, le CHU est doté d'un logiciel de GMAO. Dans ce logiciel, tous les matériels, médicaux et techniques sont référencés par un numéro, appelé « numéro GMAO ».

Il appartient donc, à chaque entreprise, d'intégrer sur leurs plans, sur le calque prévu à cet effet, le numéro GMAO correspondant à chaque matériel.

Exemple : le calque GMAO concernant le réseau pneumatique sera : « Réseau Pneumatique GMAO »

Pour se faire, une liste de matériel à référencer est à demander au technicien GMAO (Service d'Aide à la Performance).



Une fois les plans EXE réalisés, l'Entreprise devra faire parvenir la liste détaillée des matériels installés, au format Excel, au technicien GMAO (SAP) qui leur indiquera, par retour, les numéros GMAO attribués à chaque matériel.

## 4 ECHANGE DES DONNEES :

### 4.1 – FORMAT DES FICHIERS D'ECHANGE

Le format d'échange est le DWG de la firme Autodesk. Les fichiers doivent pouvoir être lus sans erreur avec le logiciel AutoCad version 2004 ou supérieur jusqu'à version 2010 MAXI.

Chaque fournisseur doit s'assurer que, pour les plans transmis, toutes les liaisons vers d'autres plans (Xréf), bases de données ou documents seront totalement supprimés. Un plan contenant de telles liaisons sera automatiquement refusé.

### 4.2 – ENVOI DES DONNEES

L'envoi des données est effectué sur support physique.

Au minimum, les informations suivantes seront jointes à l'envoi :

- Raison sociale
- Nom et numéro du projet
- Récapitulation et description des fichiers
- Date d'expédition

#### **Supports physiques :**

Les supports physiques admis sont le CD-ROM ou le DVD-ROM au format ISO 9660, ou clé USB.

### 4.3 – RECEPTION DES DONNEES

Lors de la réception des données, le Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse contrôlera la corrélation entre les données du plan (noms de calque, types de lignes, absence de Xréf...) et le contenu de la charte.

Il appartient donc au prestataire de s'assurer que les données fournies répondent aux exigences de la charte graphique DAO du CHU de Toulouse.

## 5 DOSSIER DES OUVRAGES EXECUTES :

### 5.1 – RECEPTION DES D.O.E

A l'issue de la réception des travaux notifiés par le Maître d'Ouvrage pour chaque lot ou la totalité des lots suivant les cas, et en dérogation à l'article 40 du CCAG, le Dossier des Ouvrages Exécutés devra être remis au maître d'ouvrage dans un délai de 1 mois.

Si l'opération de référence comporte plusieurs lots, chaque lot devra fournir son propre D.O.E.

L'ensemble des pièces des D.O.E. sera fourni en 1 exemplaire papier et 1 exemplaire complet (plans et documentations) numérisé sur CD-ROM.

Les DOE comprennent la numérisation sur support CD-ROM :

1) Des documents au format PDF :

- \_ Des fiches techniques de tous les matériels et matériaux mis en place,
- \_ Des notices de fonctionnement,
- \_ Des notices de sécurité,
- \_ De tous les PV de tous les matériaux mis en place,
- \_ De tous les PV de mise en service,
- \_ De tous les tests, mesures, et notes de calculs suivant la nature des travaux,
- \_ De tous croquis, tous schémas et fiches d'entretien des ouvrages établis.

Un fichier PDF par matériel, par notice, par fiches. Cette liste *n'est pas exhaustive* et peut être complétée suivant la nature des DOE remis. L'annexe 1 du CCTP DOE reprend l'ensemble des pièces graphiques et techniques demandées par le CHU de Toulouse.

2) Des plans :

- \_ Au format DWG et PDF (en plus de l'exemplaire papier) selon les exigences de la charte graphique du CHU de Toulouse.

Le non-respect de la charte graphique, quelle que soit la phase des études ou des travaux se traduira par un refus des plans et documents en l'état avec une reprise obligatoire jusqu'à établissement des documents édités en bonne et due forme.

Cette procédure entraînera sur simple constat et sans mise en demeure préalable les modalités décrites au chapitre pénalités des CCAP de chaque marché.

# ANNEXES

**Annexe 1** - Principes de repérage

**Annexe 2** - Données de codes de phases, codes de spécialités

**Annexe 3** - Calques imposés

**Annexe 4** - Cartouche à adopter

**Annexe 5** - Liste des dénominations des locaux types

---

# ANNEXE 1 – PRINCIPES DE REPERAGES

---

Cette annexe comprend 3 feuillets (celui-ci non compris)

Le but de cette annexe est de codifier les noms de fichiers en fonction des principales infrastructures dont le CHU de TOULOUSE a la charge.

Le patrimoine des Hôpitaux de Toulouse s'étend sur la région toulousaine et se compose de plusieurs sites. Chaque site se compose de plusieurs bâtiments, pour la plupart.

Sur des sites comme Purpan et Rangueil, de multiples bâtiments se côtoient en tous sens.

En cas de nouvelle construction, la désignation sera fonction du nom et du nouveau bâtiment. Cette désignation sera élaborée par le Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse.

Définition du nom des sites, des zones, des bâtiments et de l'abréviation des niveaux.

---

## ANNEXE 1

---

### PRINCIPE DE REPERAGE

#### 1. Référence des sites des Hôpitaux de Toulouse

– ANCELY :	A
– CHAPITRE :	C
– LA GRAVE :	G
– HOTEL-DIEU :	H
– LARREY :	L
– LOGIPHARMA :	E
– PURPAN :	P
– RANGUEIL :	R
– SALIES-DU-SALAT :	S

#### 2. Référence de la zone inter-site

– Chapitre :	Zone de A à B
– La Grave :	Zone de A à J
– L'Hôtel-Dieu :	Zone de A à D
– Larrey :	Zone de A à J
– Purpan :	Zone de A à R
– Rangueil :	Zone A - B - G - H - I - J - K - L

#### 3. Référence du bâtiment

Les bâtiments sont identifiés sur les plans de masse par des lettres.

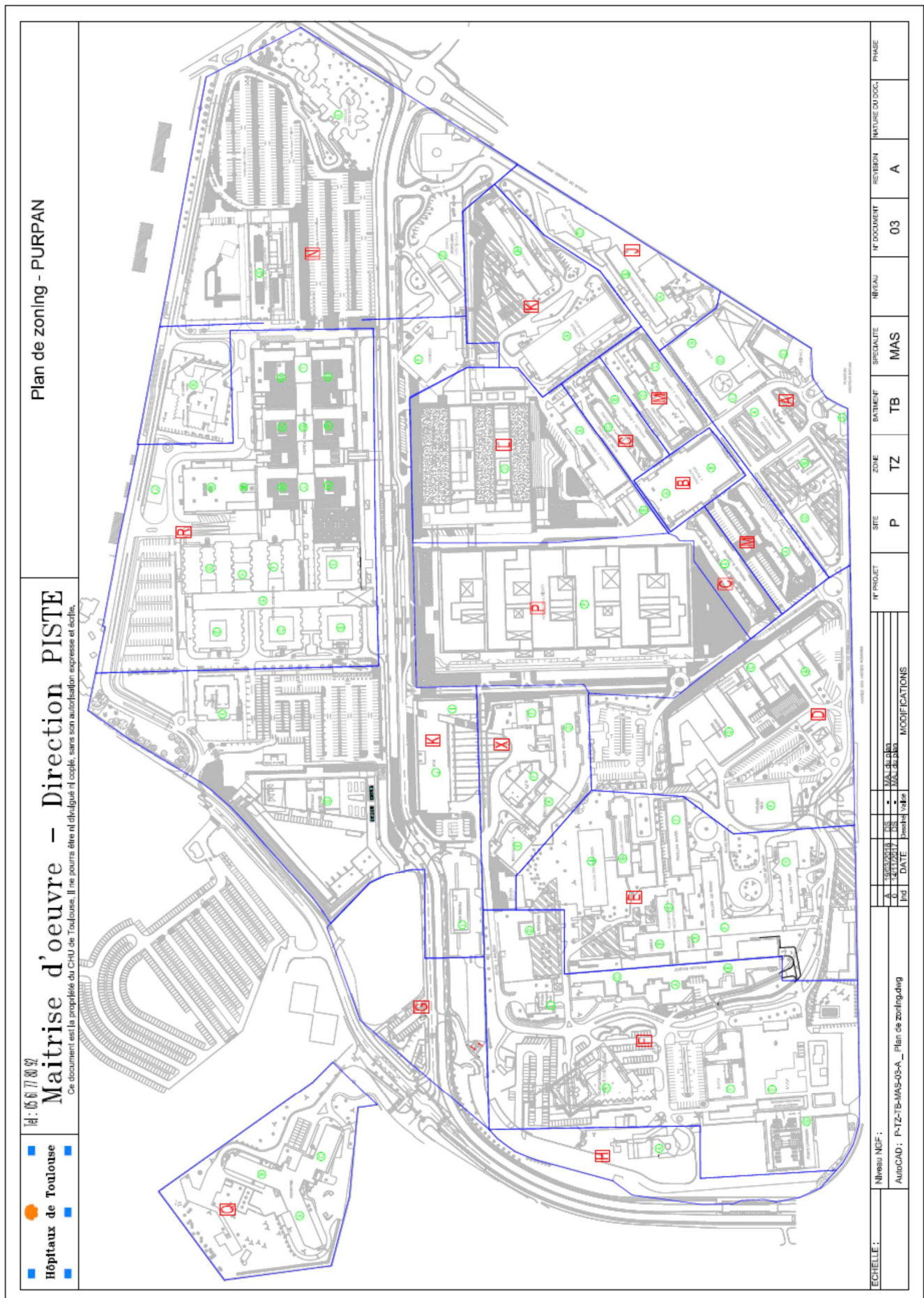
#### 4. Repérage des Niveaux

Niveau N-3	C
Niveau N-2	B
Niveau N-1	A
Niveau 0 - RDC	0
Niveau 1	1
Niveau 2	2
Niveau 3	3

Niveau 4	4
Niveau 5	5
Niveau 6	6
Niveau 7	7
Niveau Terrasse	TERR
Niveau Combles	COMB
Niveau Toiture	TOIT

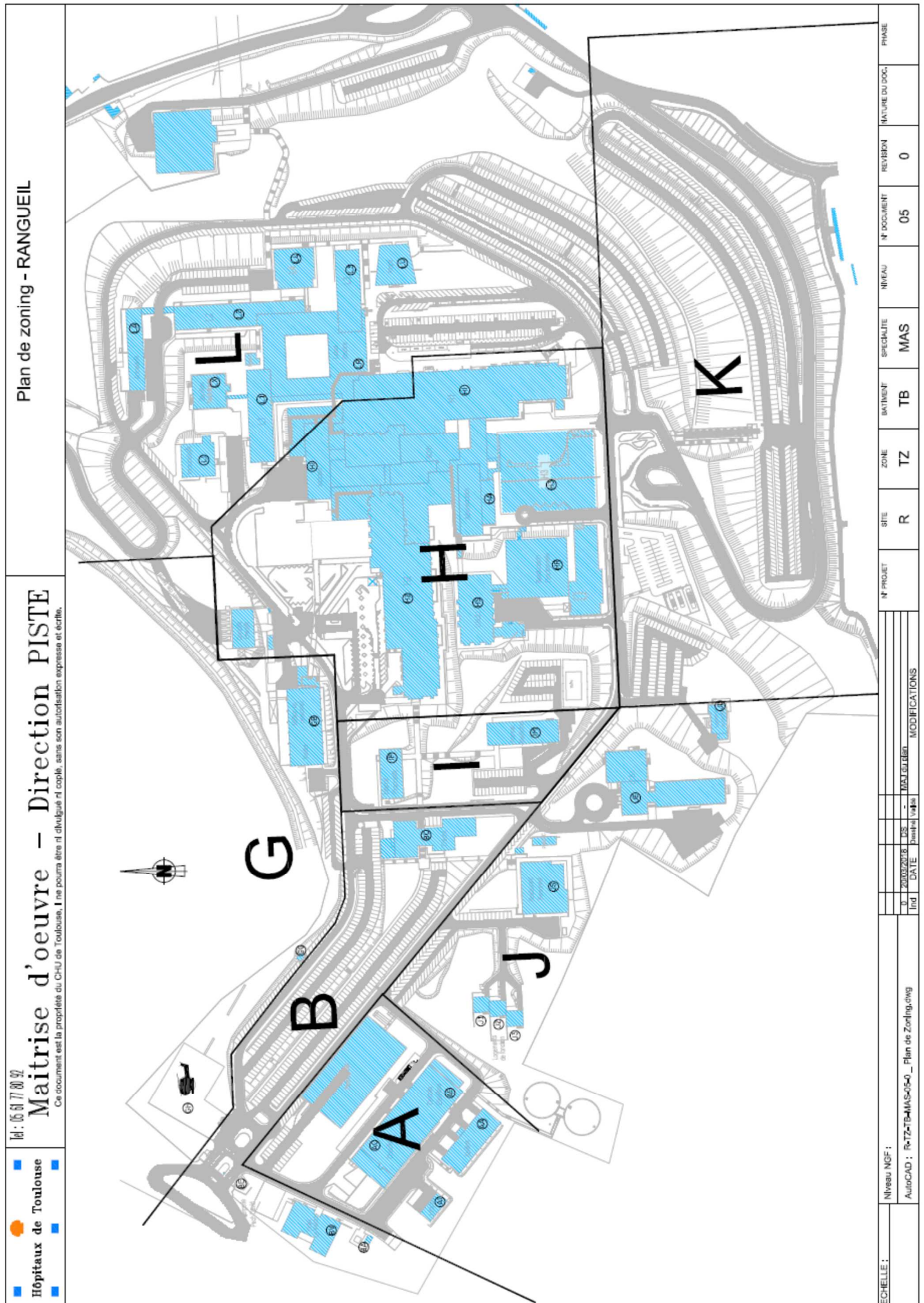
## 5. Plan de Masse des 2 sites principaux

a. Site de PURPAN





b. Site de RANGUEIL





---

# *ANNEXE 2 – CODES DES PHASES*

## *CODES DES SPECIALITES*

---

Cette annexe comprend 1 feuillet (celui-ci non compris)

Le but de cette annexe est de codifier les noms de fichiers en fonction de la phase d'exécution ainsi que la destination des travaux dans leur domaine de spécialité.

---

## ANNEXE 2

---

### CODES DES PHASES

Codes des phases	Liste des phases
APS	Avant-Projet Sommaire
APD	Avant-Projet Détaillé
PRO	Projet
EXE	Exécution
DIA	Etude de Diagnostic
DIUO	Document des Interventions Ultérieures sur les Ouvrages
DOE	Document des Ouvrages Exécutés

### CODES DES SPECIALITES

Domaine	Libellé
ARCHI	Architecture et Aménagement
MAS	Plan de Masse Etablissement
ASC	Ascenseurs, Monte-charge
CFA	Electricité Courants Faibles
CFO	Electricité Courants Forts
CVC	Chauffage, Ventilation, Climatisation
PLB	Plomberie, Sanitaires
GM	Gaz Médicaux
VRD	Plan de voiries et tout réseau extérieur
GO	Gros Œuvre
PNEU	Transfert Pneumatique
SSI	Système Sécurité Incendie
DIA	Dialyse
GTC	Gestion Technique Centralisée

---

## ANNEXE 3 – CALQUES IMPOSES

---

Cette annexe comprend 7 feuillets (celui-ci non compris)

Le but de cette annexe est de définir certains types de calques en fonction de la particularité qu'ils ont (réseaux milieu hospitalier) ou du besoin de pouvoir visualiser ou au contraire occulter facilement les informations.

Le fichier « Gabarit CHU.dwt », disponible sur demande auprès du Bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse, permet de récupérer l'ensemble des données figurant dans cette annexe sans avoir à en refaire la saisie.

Les calques sont classés par filtres afin de faciliter la recherche et la sélection.

---

## ANNEXE 3

---

### LISTE DES CALQUES

0 - XREF	7	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Acoustique	253	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Ascenseur - Escalier	252	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Chape	191	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Charpente	191	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Cloison	151	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Cloison Mobile	151	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Cloison Vitrée	161	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Code Patrimoine	255	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Cotes	5	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Files - Trames	1	AXES	Par défaut
ARCHI - Isolation	5	ISOLATION	Par défaut
ARCHI - Joint Dilatation	253	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Légende	252	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Menuiserie extérieure	160	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Menuiserie intérieure	150	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Mobilier	11	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Orientation	255	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Plafond	254	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Plancher	254	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Polyligne Surface	80	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Poteaux	252	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Poutres	253	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Revêtement Sols	253	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Sanitaire	5	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Structure Métallique	151	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Terrasse - Acrotère	253	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Texte principal	252	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Texte secondaire	252	CONTINU	Par défaut
ARCHI - Toiture	253	CONTINU	Par défaut
CVC - AIR EXTRAIT Equipement	1	CONTINU	Par défaut
CVC - AIR EXTRAIT Réseau	1	CONTINU	Par défaut
CVC - AIR NEUF Equipement	65	CONTINU	Par défaut
CVC - AIR NEUF Réseau	65	CONTINU	Par défaut
CVC - AIR REJETE Equipement	80	CONTINU	Par défaut
CVC - AIR REJETE Réseau	80	CONTINU	Par défaut
CVC - AIR SOUFFLE Equipement	54	CONTINU	Par défaut
CVC - AIR SOUFFLE Réseau	54	CONTINU	Par défaut
CVC - EAU CHAUDE - Radiateur Equipement	10	CONTINU	Par défaut
CVC - EAU CHAUDE - Radiateur Réseau	10	CONTINU	Par défaut
CVC - EAU CHAUDE - Terminaux Equipement	30	CONTINU	Par défaut
CVC - EAU CHAUDE - Terminaux Réseau	30	CONTINU	Par défaut

CVC - EAU CONDENSAT Equipement	133	CONTINU	Par défaut
CVC - EAU CONDENSAT Réseau	133	CONTINU	Par défaut
CVC - EAU GLACEE Equipement	150	CONTINU	Par défaut
CVC - EAU GLACEE Réseau	150	CONTINU	Par défaut
CVC - EXTRACTION SPECIFIQUE Equipement	240	CONTINU	Par défaut
CVC - EXTRACTION SPECIFIQUE Réseau	240	CONTINU	Par défaut
CVC - LIAISON FLUIDE FRIGORIGENE Equipement	212	CONTINU	Par défaut
CVC - LIAISON FLUIDE FRIGORIGENE Réseau	212	CONTINU	Par défaut
CVC - Matériels Divers	202	CACHE	Par défaut
CVC - TERMINAUX - CASSETTE CLIM	212	CACHE	Par défaut
CVC - TERMINAUX - Radiateurs	6	CONTINU	Par défaut
CVC - VAPEUR INDUSTRIELLE Equipement	182	CONTINU	Par défaut
CVC - VAPEUR INDUSTRIELLE Réseau	182	CONTINU	Par défaut
CVC - VMC Equipement	5	CONTINU	Par défaut
CVC - VMC Réseau	5	CONTINU	Par défaut
Defpoints	111	CONTINU	Par défaut
DES - AIR NEUF Equipement	191	CONTINU	Par défaut
DES - AIR NEUF Réseau	191	CONTINU	Par défaut
DES - EXTRACTION Equipement	190	CONTINU	Par défaut
DES - EXTRACTION Réseau	190	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFA - Appel Infirmier	161	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFA - Chemin de câble	153	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFA - Contrôle d'accès	143	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFA - Interphonie	3	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFA - Sonorisation	63	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFA - Système de Sécurité Incendie	1	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFA - Système file d'attente	160	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFA - Système Intrusion	5	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFA - VDI Appareillage	4	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFA - Vidéo surveillance	11	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - Armoire - TD - Coffrets	190	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - Chemin de câble	190	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - Eclairage	6	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - Eclairage Câblage Ondulé	6	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - Eclairage Câblage Prioritaire	6	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - Eclairage Câblage U1	6	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - Eclairage Câblage U2	6	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - Eclairage de sécurité	11	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - Equipement Poste / Appareillage	6	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - Goulotte	190	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - PC-FM	6	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - PC-FM Câblage Ondulé	6	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - PC-FM Câblage Prioritaire	6	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - PC-FM Câblage U1	6	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - PC-FM Câblage U2	6	CONTINU	Par défaut
ELEC - CFO - Poste de travail	12	CONTINU	Par défaut
GM - AIR COMPRIME BRUT Equipement	5	CONTINU	Par défaut
GM - AIR COMPRIME BRUT Réseau	5	BORDURE	Par défaut
GM - AIR MEDICALISE 4B Secondaire Equipement	6	CONTINU	Par défaut

GM - AIR MEDICALISE 4B Secondaire Réseau	6	BORDURE	Par défaut
GM - Air Médicalisé 8B Primaire Equipement	6	CONTINU	Par défaut
GM - Air Médicalisé 8B Primaire Réseaux	6	BORDURE	Par défaut
GM - AIR Moteur Primaire Equipement	5	CONTINU	Par défaut
GM - AIR Moteur Primaire Réseau	5	AM	Par défaut
GM - AIR Moteur Secondaire Equipement	5	CONTINU	Par défaut
GM - AIR Moteur Secondaire Réseau	5	BORDURE	Par défaut
GM - AIR SEGA Equipement	212	CONTINU	Par défaut
GM - AIR SEGA Réseau	212	AXES	Par défaut
GM - ASPIRATION PROD Equipement	52	CONTINU	Par défaut
GM - ASPIRATION PROD Réseau	52	AXES	Par défaut
GM - DIOXYDE CO2 Equipement	102	CONTINU	Par défaut
GM - DIOXYDE CO2 Réseau	102	AXES	Par défaut
GM - Equipements	57	CONTINU	Par défaut
GM - Gaine Coupe-feu	220	CONTINU	Par défaut
GM - Gaines Techniques	1	CONTINU	Par défaut
GM - OXYGENE O2 Primaire Equipement	1	CONTINU	Par défaut
GM - OXYGENE O2 Primaire réseau	1	O2_primaire	Par défaut
GM - OXYGENE O2 Secondaire Equipement	1	CONTINU	Par défaut
GM - OXYGENE O2 Secondaire réseau	1	O2_secondaire	Par défaut
GM - PROTOXYDE N2O Primaire Equipement	30	CONTINU	Par défaut
GM - PROTOXYDE N2O Primaire Réseau	30	N2O_primaire	Par défaut
GM - PROTOXYDE N2O Secondaire Equipement	30	CONTINU	Par défaut
GM - PROTOXYDE N2O Secondaire Réseau	30	N2O_secondaire	Par défaut
GM - REJET PROD Equipement	222	CONTINU	Par défaut
GM - REJET PROD Réseau	222	AXES	Par défaut
GM - REJET SEGA Equipement	201	CONTINU	Par défaut
GM - REJET SEGA Réseau	201	AXES	Par défaut
GM - Textes	57	CONTINU	Par défaut
GM - VIDE MEDICALISE Equipement	92	CONTINU	Par défaut
GM - VIDE MEDICALISE Réseau	92	VIDE	Par défaut
GMAO - Numérotation Matériels	10	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU BOUCLEE SANITAIRE Equipement	133	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU BOUCLEE SANITAIRE Réseau	133	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU CHAUDE Adoucie Aller Equipement	6	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU CHAUDE Adoucie Aller Réseau	6	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU CHAUDE Adoucie Retour Equipement	6	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU CHAUDE Adoucie Retour Réseau	6	CACHEX2	Par défaut
PLB - EAU CHAUDE SANITAIRE Equipement	30	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU CHAUDE SANITAIRE Réseau	30	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU FROIDE Adoucie 5° Equipement	161	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU FROIDE Adoucie 5° Réseau	161	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU FROIDE Equipement	170	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU FROIDE Réseau	170	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU GRASSE GRAVITAIRE Equipement	32	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU GRASSE GRAVITAIRE Réseau	32	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU GRASSE RELEVÉE Equipement	34	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU GRASSE RELEVÉE Réseau	34	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU PLUVIALE GRAVITAIRE Equipement	4	CONTINU	Par défaut

PLB - EAU PLUVIALE GRAVITAIRE Réseau	4	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU PLUVIALE RELEVÉE Equipement	132	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU PLUVIALE RELEVÉE Réseau	132	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU USEE GRAVITAIRE Equipement	122	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU USEE GRAVITAIRE Réseau	122	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU USEE RELEVÉE Equipement	120	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU USEE RELEVÉE Réseau	120	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU VANNE GRAVITAIRE Equipement	212	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU VANNE GRAVITAIRE Réseau	212	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU VANNE RELEVÉE Equipement	210	CONTINU	Par défaut
PLB - EAU VANNE RELEVÉE Réseau	210	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - Ascenseur Prioritaire	1	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - Chemin d'évacuation	82	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - COLONNE SECHE	255	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - COUPURE ELECTRIQUE	255	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - Escaliers de secours	84	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - Extincteurs	1	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - Façade accessible	2	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - Gaine Electrique	2	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - Gaine Gaz Médicaux	5	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - Locaux à risques	5	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - RIA Equipement	1	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - RIA Réseaux	1	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - Sprinkler Antenne Equipement	171	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - Sprinkler Antenne Réseau	171	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - Sprinkler Collecteur Equipement	172	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - Sprinkler Collecteur Réseau	172	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - Zone Compartimentage	211	CONTINU	Par défaut
SEC. INC - Zone de mise en sécurité incendie - ZS	1	CACHE	Par défaut
SEC. INC -Arrêt Urgence CTA	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Barrière Auto	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Barrière Manuelle	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Barrière non CHU	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Bassin d'orage	202	CONTINU	Par défaut
VRD - Caméras	22	CONTINU	Par défaut
VRD - Canalisations indéfinies	1	RESEAUX	Par défaut
VRD - Elec - Armoires Electriques	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Chambres de tirage	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Fourreaux	6	Fourreaux	Par défaut
VRD - Elec - Fourreaux et Chambres HS	250	Fourreaux_HS	Par défaut
VRD - Elec - GMAO	255	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Postes Electriques	255	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Réseau Basse tension	11	BT	Par défaut
VRD - Elec - Réseau Basse Tension HS	252	r-bt-08\$0\$BT-HS	Par défaut
VRD - Elec - Réseau CFA	62	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Réseau CFO	20	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Réseau Contrôle commande	144	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Réseau Contrôle commande HS	252	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Réseau ECLAIRAGE	54	CONTINU	Par défaut



VRD - Elec - Réseau ECLAIRAGE GMAO	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Réseau Eclairage HS non déposé	253	ECL_HS	Par défaut
VRD - Elec - Réseau ERDF - HS	253	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Réseau ERDF 20 kV	132	ERDF20KV	Par défaut
VRD - Elec - Réseau ERDF Fourreaux	144	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Réseau Fibre Optique	23	FIBRE_OPTIQUE	Par défaut
VRD - Elec - Réseau Fibre Optique - HS	252	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Réseau HTA	20	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Réseau HTA - Chambres	20	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Réseau HTA HS	252	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - Réseaux Opérateurs	30	CONTINU	Par défaut
VRD - Elec - RTE-63KV	40	R-HTA-2011\$0\$RTE63KV	Par défaut
VRD - Elec - RTE-63kV-HS	253	R-HTA-2011\$0\$63KV-HS	Par défaut
VRD - Hydrocarbures	220	CONTINU	Par défaut
VRD - Ovoïdes	255	CONTINU	Par défaut
VRD - Regards indéfinis	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Relevés Topo	254	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau AEP BP	161	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau AEP BP Equipement	161	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau AEP BP HS	255	r-eau-08\$0\$EAU-HS	Par défaut
VRD - Réseau AEP BP Regard	161	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau AEP Equipement	150	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau AEP GMAO	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau AEP HP	5	BORDURE	Par défaut
VRD - Réseau AEP HP Equipement	5	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau AEP HP HS	255	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau AEP HP Poste de détente	5	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau AEP HP Regard	5	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau Arrivée Eau de Ville	155	DASHDOT2	Par défaut
VRD - Réseau Arrosage	91	AXES	Par défaut
VRD - Réseau Arrosage Equipement	91	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau Arrosage GMAO	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau Arrosage HS	255	AXES	Par défaut
VRD - Réseau Arrosage Regard	91	AXES	Par défaut
VRD - Réseau Chauffage	6	R-CH	Par défaut
VRD - Réseau Chauffage - HS Non déposé	253	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau Chauffage Chambres	6	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau Eau Glacée	150	CACHE2	Par défaut
VRD - Réseau Eau Glacée Equipement	150	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau Eau Glacée Sous Station	221	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau EP	151	AXE1	Par défaut
VRD - Réseau EP Ancien Ovoïde	21	CACHE2	Par défaut
VRD - Réseau EP Caniveaux	172	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau EP de ville	140	E-P	Par défaut
VRD - Réseau EP Décanteur	202	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau EP Drain	202	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau EP GMAO	10	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau EP HS Non Déposé	255	r-ep-08\$0\$EP-HS	Par défaut

VRD - Réseau EP Niveaux	172	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau EP Ovoïde	172	CACHE2	Par défaut
VRD - Réseau EP Puits	172	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau EP regard	151	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau EU-EV	90	ACAD_ISO14W100	Par défaut
VRD - Réseau EU-EV Bac décantation	30	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau EU-EV Fonçage	8	CACHE2	Par défaut
VRD - Réseau EU-EV GMAO	10	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau EU-EV HS	255	r-eu-08\$0\$EU-HS	Par défaut
VRD - Réseau EU-EV Niveaux	40	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau EU-EV regard	90	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau EV	90	ACAD_ISO14W100	Par défaut
VRD - Réseau EV Equipements	90	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau EV regard	90	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau GAZ	44	CACHE2	Par défaut
VRD - Réseau GAZ Chaufferie	44	GAZ-CH	Par défaut
VRD - Réseau GAZ Chaufferie Cotation	44	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau GAZ GDF	22	GAZ-GDF	Par défaut
VRD - Réseau GAZ HS Non Déposé	241	GAZ-HS	Par défaut
VRD - Réseau GAZ Poste de détente	30	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau GAZ regard	44	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau GM - Air Médical	150	Air_Med	Par défaut
VRD - Réseau GM - Air Moteur	215	Air_Moteur	Par défaut
VRD - Réseau GM - Air Moteur HS	253	Air_Mot_HS	Par défaut
VRD - Réseau GM - Caniveau	255	CACHE	Par défaut
VRD - Réseau GM - Locaux GM	155	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau GM - N2O	162	N2O	Par défaut
VRD - Réseau GM - O2	24	O2	Par défaut
VRD - Réseau GM - O2-AMed-Vide	1	Gaz_Médicaux	Par défaut
VRD - Réseau GM - Regard	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau GM - Vide	94	VIDE	Par défaut
VRD - Réseau GM HS	250	Gaz_Médicaux_HS	Par défaut
VRD - Réseau Hydrogène	221	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau Hydrogène - Regard	221	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau INCENDIE	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau INCENDIE + RIA	233	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau INCENDIE + RIA Regard	233	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau INCENDIE Equipement	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau INCENDIE GMAO	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau INCENDIE HS	255	DIVISE	Par défaut
VRD - Réseau INCENDIE Poteau	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau INCENDIE regard	1	CONTINU	Par défaut
VRD - Réseau RIA	24	RIA	Par défaut
VRD - Réseau RIA Equipement	24	CONTINU	Par défaut
VRD - Signalisation horizontale	252	CONTINU	Par défaut
VRD - Signalisation verticale	252	CONTINU	Par défaut
VRD - Sol bac à sable	252	CONTINU	Par défaut
VRD - Sol béton désactivé	252	CONTINU	Par défaut
VRD - Sol enrobé	252	CONTINU	Par défaut

VRD - Sol enrochement	252	CONTINU	Par défaut
VRD - Sol gravillons	252	CONTINU	Par défaut
VRD - Sol pavés autobloquants	252	CONTINU	Par défaut
VRD - Sol stabilisé	252	CONTINU	Par défaut
VRD - Végétaux Arbres	252	CONTINU	Par défaut
VRD - Végétaux Espaces verts	81	CONTINU	Par défaut
VRD - Voirie Bordure CC1	120	CACHE	Par défaut
VRD - Voirie Bordure existante	252	CONTINU	Par défaut
VRD - Voirie Bordure P1	31	CACHE	Par défaut
VRD - Voirie Bordure T1	161	CACHE	Par défaut
VRD - Voirie Bordure T1+CS1	191	CACHE	Par défaut
VRD - Voirie Bordure T2	160	AXES	Par défaut
VRD - Voirie Bordure T2+CS1	255	DIVISE	Par défaut
VRD - Voirie Clôture	255	CONTINU	Par défaut
VRD - Voirie Pente	255	CONTINU	Par défaut

---

## *ANNEXE 4 – CARTOUCHES A ADOPTER*

---

Cette annexe comprend 2 feuillets (celui-ci non compris)

Le but de cette annexe est de définir un cartouche type, suivant le format du plan, sur lequel apparaîtrons les différentes données utiles au classement et à l'archivage des plans par le bureau Gestion Patrimoniale du CHU de Toulouse.



## ANNEXE 4

## CARTOUCHES A ADOPTER

### 1. Cartouche pour plans A4 et A3

[illegible]

## 2. Cartouche pour plan supérieur au format A3

 <p><b>Hôpitaux de Toulouse</b></p> <hr/> <p><b>Maitrise d'œuvre</b></p> <hr/> <p><b>&amp; Architecture Ingénierie</b></p>	 <p><b>Hôpitaux de Toulouse</b></p>
---	---

<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">HOTEL DIEU</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">LA GRAVE</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">PURPAN</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">RANGUEIL</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">LARREY</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">SALIES</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">CHAPITRE</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">ANCELY</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">LOGIPHARMA</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; margin-bottom: 10px;"> X0000  BATIMENT  AFFAIRE </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; margin-bottom: 10px;"> SPECIALITE  PHASE  PHASE </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> NIVEAU  PLAN-GENERAL  PLAN-SPECIFIQUE </div>
--	--

<b>ECHELLE :</b> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">0/0000</div>	Niveau NGF : 000.00 AutoCAD : Cartouche grand plan - Ind B.dwg
---	---

C	00/00/0000	XXX	XXX	MODIF		G	00/00/0000	XXX	XXX	MODIF			
B	00/00/0000	XXX	XXX	MODIF		F	00/00/0000	XXX	XXX	MODIF			
A	00/00/0000	XXX	XXX	MODIF		E	00/00/0000	XXX	XXX	MODIF			
O	00/00/0000	XXX	XXX	MODIF		D	00/00/0000	XXX	XXX	MODIF			
Ind	DATE	Dessiné	Validé	MODIFICATIONS				Ind	DATE	Dessiné	Validé	MODIFICATIONS	

N° PROJET	SITE	ZONE	BATIMENT	SPECIALITE	NIVEAU	N° DOCUMENT	REVISION	PHASE
X0000	X	X	X	XXXXX	0	00	0	EDL

PATRIMOINE IMMOBILIER ET SERVICES TECHNIQUES

Tel : 05 61 77 80 92      HOTEL DIEU

Ce document est la propriété du CHU de Toulouse, il ne pourra être ni divulgué, ni copié, sans son autorisation expresse et écrite.

---

## *ANNEXE 5 – DENOMINATION DES LOCAUX TYPES*

---

Cette annexe comprend 2 feuillets (celui-ci non compris)

Le but de cette annexe est de définir une liste de nom de locaux type afin d'homogénéiser l'appellation des locaux dans la Base Patrimoniale du CHU de Toulouse.



## ANNEXE 5

### DENOMINATION DES LOCAUX TYPES

INTITULE DES PIECES	EXEMPLES DE PIECES CONCERNEES
ACCUEIL	Accueil / Guichet / Prise de RDV
ASC	Ascenseur
ATTENTE	Salle Attente / Patients / Fauteuils
BIBLIOTHEQUE	Bibliothèque
BLOC	Bloc Opératoire / Salle d'opération
BOX	Box Consultation / Examens / Admission
BRANCARDIERS	Brancardiers
BUREAU	Bureau Médical / Secrétariat / Cadre de santé...
CAFETARIA	Cafétéria
CENTRAL COURSE	Central Course
CHAMBRE 1L	Chambre 1 Lit
CHAMBRE 2L	Chambre 2 Lits
CHB INTERNE	Chambre des Internes
CIRCULATION	Circulation / Dégagement
DAB	DAB
DAV	DAV
DECONTA	Local Décontamination
DEPOT MORT	Salle Dépôt mortuaire / Local Décédés
DESHABILLOIR	Déshabilloir
ECHOGRAPHIE	Salle Echographie
ESC	Escalier
INTERPRETATION	Salle d'Interprétation
IRM	Salle IRM
LABO	Laboratoire
LAVE BASSIN	Lave Bassin / Vidoir
LINGE PROPRE	Local Linge propre
LINGE SALE	Local Linge salle
LOCAL COURRIER	Local courrier
LOCAL CVC	Local Technique Chauffage / Ventilation / Climatisation
LOCAL DECHETS	Compacteur / DECHETS
LOCAL GM	Local Technique GM
LOCAL GTC	Local GTC
LOCAL HT/BT	Local Technique HT/BT
LOCAL MENAGE	Local Ménage / Entretien des locaux
LOCAL MISE EN T°	Local Mise en température / Chariot repas
LOCAL PLB	Local Technique Plomberie
LOCAL SOINS	Local Retour soins
LOCAL SSI	Local SSI
LOCAL TECHNIQUE	Local technique
LOCAL TGBT	Local Technique TGBT
LOCAL VDI	Local Informatique

LOCAL VIDE	Local Vide
MAMMOGRAPHIE	Salle de Mammographie
MC	Monte-Charge
MM	Monte Malade
OFFICE ALIM	Office Alimentaire / Tisanerie
PC SECU	PC Sécurité
POSTE COMMANDE	Poste de commande
POSTE SURVEILLANCE	Poste de surveillance
PRELEVEMENT	Salle de Prélèvement
PREPA CHIRURGIEN	Préparation chirurgien
PREPA PATIENT	Préparation Malades / Préparation Radio
RADIOGRAPHIE	Salle Radio
REEDUCATION	Salle de Rééducation / Salle de Kiné
RESERVE	Réserve / Rangement / Archives / Dépôt Fauteuils / Stockage
RESERVE FONCIERE	Réserve foncière
SALLE LASER	Salle Laser / Eximer
SALLE COURS	Salle de cours / de conférence
SALLE DE JEUX	Salle de jeux
SALLE IDE	Salle IDE
SALLE REPOS	Salle de Repos / Salle de détente
SALLE REUNION	Salle de Réunion
SALLE REVEIL	Salle de réveil / Salle SSPI
SANITAIRES	Sanitaires / WC
SAS	SAS
SCANNER	Salle Scanner
SDB	Salle de bain
TAL	Locaux TAL
VESTIAIRES F	Vestiaires Femmes
VESTIAIRES H	Vestiaires Hommes